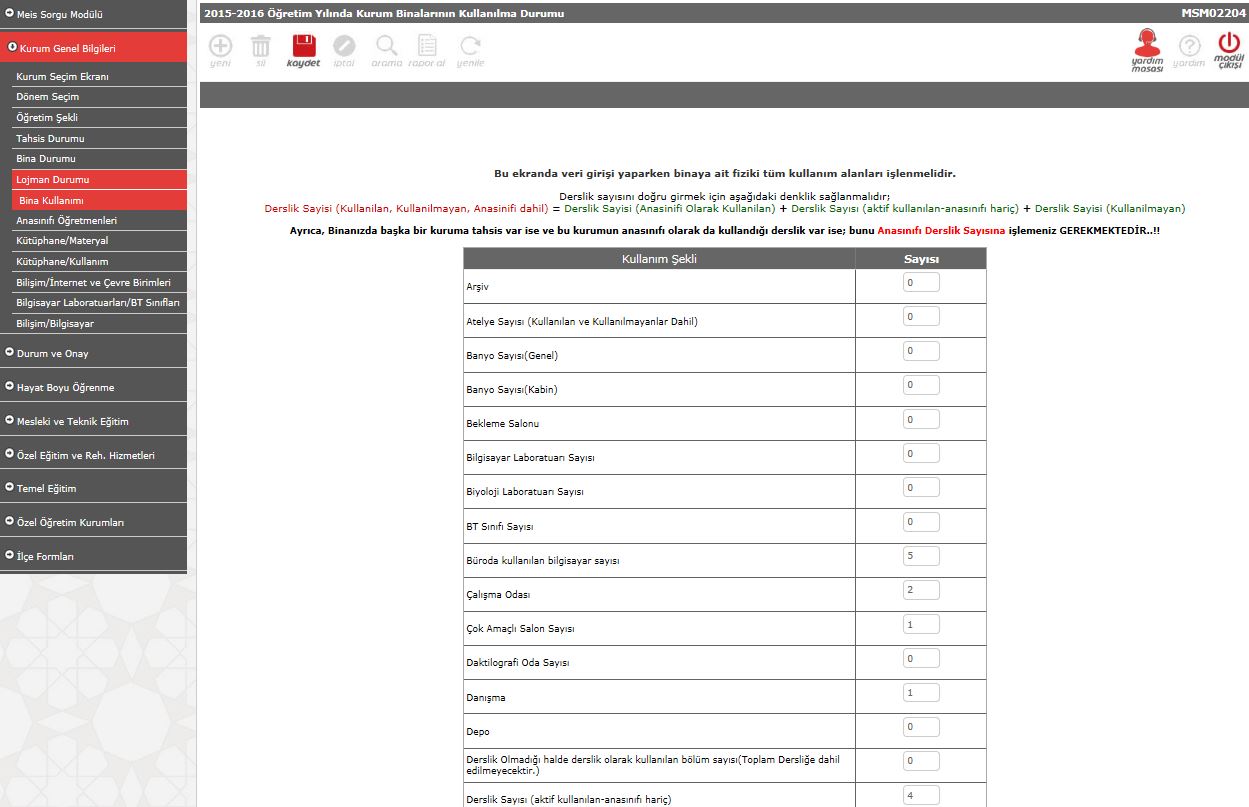
**MEİS MODÜLÜ BİLGİSAYAR LABORATUARLARI/BT SINIFLARI ve BİLİŞİM / BİLGİSAYAR EKRANINA BİLGİ GİRİŞLERİNDE PROBLEMLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR.**

* Öncelikle ilgili Kurum Müdürlüğü daha önceden **Kurum Onayı** **vermiş ise** İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde MEİS Modülünden sorumlu personel ile irtibata geçip **Kurum Onayının Kaldırılması (İptali) gerekmektedir.**
* **BİNA KULLANIM EKRANI**



**Kurumun Bilgisayar Laboratuarı ve BT Sınıfı var ise var Bina Kullanım Ekranında ilgili yerlere bilgi girişi yapılır.**

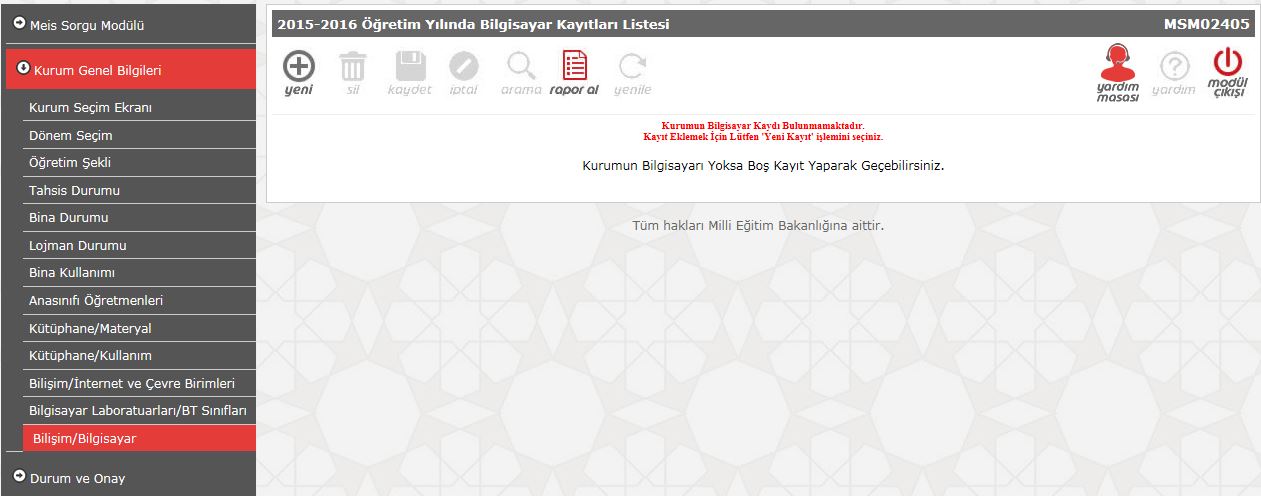
* **BİLGİSAYAR LABORATUARLARI/BT SINIFLARI EKRANI**



**YENİ Butonu**

Bu ekrana bilgi girişi Ekranda bulunan **Yeni** Butonuna tıklanır ve açılan sayfaya kurumun Bilgisayar Laboratuarı ve BT Sınıfı var ise Bilgi Girişi yapılır.

Kurumun Bilgisayar Laboratuarı ve BT Sınıfı Yok ise **Yeni** Butonuna tıklanarak açılan sayfa hiçbir giriş yapmadan **BOŞ** olarak **kaydet butonuna** basılır ve Kaydetme işlemi gerçekleşir.

* **BİLİŞİM / BİLGİSAYAR EKRANI**

**YENİ Butonu**

Bu ekrana bilgi girişi Ekranda bulunan **Yeni** Butonuna tıklanır ve açılan sayfaya kurumun Bilgisayar sayıları Bina Kullanım Ekranında bulunan Büroda Kullanılan Bilgisayar Sayısı ve Eğitim Amaçlı Kullanılan Bilgisayar sayılarının toplamı yazılır. Daha sonra **Kaydet** Butonuna tıklanır ve Kayıt işlemi gerçekleştirilir.

Bu işlemlerin ardın **Kurum Onay Durumu** Ekranından bilgi girişlerinin eksikliği ve tamamlanma durumu kontrol edilir. Eksiklik var ise eksik olan ekranlara da bilgi girişi yapılarak **Kurum Onay İşlemleri** Ekranından Onay verilir ve Bilgi Girişi Tamamlanır.